

## Info zum Jobangebot

**Jobbezeichnung:** Enterprise Architekt (m/w) im Raum Stuttgart

**Jobangebot vom:** 26.03.2009

**Jobkategorie:** Programmierung, Softwareentwicklung

**Beschäftigungsverhältnis:** Festanstellung (Vollzeit)

**Beschäftigungsfrist:** unbefristet

**Position:** Mitarbeiter

**Eintrittstermin:** 01.04.2009

**Branche:** EDV

**Anfangsgehalt:** / keine Angabe

**Weiterbildung:** keine Angabe

**Auslandseinsatz:** Nein

**Diplomarbeit:** Nein

**Job-Homepage:**

## gewünschtes Bewerberprofil

**Fremdsprache:** Englisch

**Führungserfahrung:** Nicht erforderlich

**IT-Ausbildung:** Informatik

**Programmier-KnowHow:** Java

**Datenbank-KnowHow:**

**Betriebssystem-KnowHow:**

**Multimedia-KnowHow:**

## Jobangebot Text

Im Auftrag unseres international erfolgreichen Kunden suchen wir Sie ab sofort als Enterprise Architekt (m/w) im Raum Stuttgart.

Unser Kunde zählt zu den schnellstwachsenden Technologieunternehmen in Deutschland. Als unabhängiges Management- und IT-Beratungsunternehmen mit deutschlandweiten Standorten bietet unser Kunde umfassende Lösungen angefangen bei der Strategieberatung, über die Entwicklung bis zur Implementierung. Dabei werden modernste Architekturen und Technologien verwendet.

Sie erwartet ein abwechslungsreiches Kunden- und Projektumfeld, der Einsatz in interdisziplinären Teams sowie eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und direkten Kommunikationswegen. Somit ist unser Kunde der ideale Arbeitgeber zur Förderung Ihrer Kreativität und neuer Ideen. Sie genießen den Freiraum zur persönlichen beruflichen Weiterentwicklung und können vom Wissen und der Erfahrung Ihrer Kollegen profitieren.

Als Enterprise Architekt (m/w) erwarten Sie folgende neue Aufgaben:

Ihre ausgeprägte Kundenorientierung und Erfahrung als Enterprise Architekt und den dazugehörigen Strategien und Tools befähigt Sie zur Analyse und Implementierung neuer Strukturen und Architekturprinzipien in Kundenunternehmen. Auf Basis der Enterprise Architecture Management Tools und unter Beachtung des Kundennutzens, wie der Effizienzsteigerung und Kostenreduktion, etablieren Sie neue Architekturen und Referenzarchitekturen. Dabei arbeiten Sie eigenverantwortlich sowie ziel- und ergebnisorientiert stets im Sinne Ihres Mandanten. Als kompetenter Ansprechpartner vor Ort agieren Sie auf Augenhöhe mit den einzelnen Fachbereichen wie auch als anerkannter Experte auf Gremienebene.

Ihre Tätigkeiten in Kürze:

- Beratungsprojekte planen und leiten
- Erstellen von Referenzarchitekturen und Architekturprinzipien zur durchgängigen Verwendung von Standards im Bereich der Fach-, SW- und Systemarchitekturen
- Analyse der vorhandenen Strukturen sowie Definition, Planung und Entwicklung der zu erarbeitenden Lösung
- Evaluierungen von Enterprise Architecture Management Tools

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Naturwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder vergleichbares
- Praktische Erfahrung im Umfeld Banken, Versicherung oder Logistik
- Kenntnisse in Geschäftsprozessoptimierung und Business Process Management
- Mehrjährige Erfahrung in gängigen Architekturkonzepten (SOA ,JavaEE, .NET)
- SW-Vorgehensweisen und Notationen wie UML, RUP, V-Modell
- Erfahrung in Enterprise Architecture Frameworks wie Togaf oder Zachman
- Erfahrung in EAM-Tools (alfabet planningIT, Troux Metis, ARIS)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Zudem sind Sie mit Leidenschaft und Initiative dabei, setzen Ihre Kreativität auch in schwierigen Situationen ein, bleiben flexibel und behalten einen kühlen Kopf. Sie denken analytisch und logisch und sind für Ihr Team ein

zuverlässiger Partner. Sie beweisen stets ein diplomatisches Gespür, sind kommunikationsstark und überzeugen mit Ihrem sicheren und durchsetzungsfähigen Auftreten.

Ihre Bewerbung?

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per Email an unsere Personalabteilung zu Händen von Frau Alexandra Kramer. Bitte vergessen Sie nicht die Angaben zu Ihrem frühesten Eintrittstermin und Ihren Gehaltsvorstellungen.

[alexandra.kramer@xpsnet.de](mailto:alexandra.kramer@xpsnet.de)

Wir freuen uns darauf Sie persönlich kennen zu lernen!

Kontaktdaten:

XPSNET Xtended Professional Services e.K.

Alexandra Kramer

Resource Manager

Somme Strasse 1

D- 71384 Weinstadt

Bürozeiten: werktags 09:00 - 17:30 Uhr

Tel.: + 49 (0) 7151 - 48 770 - 55

Fax: + 49 (0) 7151 - 48 770 - 45

[alexandra.kramer@xpsnet.de](mailto:alexandra.kramer@xpsnet.de)

<http://www.xpsnet.de>