

Info zum Jobangebot

Jobbezeichnung: Daten Operationen Spezialist (m/w)

Jobangebot vom: 19.01.2009

Jobkategorie: Datenbank -Entwicklung, -Verwaltung

Beschäftigungsverhältnis: Festanstellung (Vollzeit)

Beschäftigungsfrist: unbefristet

Position: Mitarbeiter

Eintrittstermin: 01.02.2009

Branche: EDV

Anfangsgehalt: / keine Angabe

Weiterbildung: keine Angabe

Auslandseinsatz: Nein

Diplomarbeit: Nein

Job-Homepage:

gewünschtes Bewerberprofil

Fremdsprache: Englisch

Führungserfahrung: Nicht erforderlich

IT-Ausbildung: keine Angabe

Programmier-KnowHow:

Datenbank-KnowHow: MS SQL-Server

Betriebssystem-KnowHow:

Multimedia-KnowHow:

Jobangebot Text

Zur sofortigen Festanstellung suchen wir Sie im Großraum Mannheim als

Daten Operationen Spezialist (m/w).

Erstklassige und zuverlässige IT- und Engineering-Dienstleistungen, Kreativität und Fortschritt sowie zukunftsweisende Projekte und Produktionen machen uns zum erfolgreichen Partner namhafter Globalplayer. XPSNET setzt auf Zusammenarbeit, Engagement und Vertrauen gegenüber seinen Kunden wie auch Mitarbeitern. Als neuer Mitarbeiter steigen Sie in ein motiviertes und hochqualifiziertes Team ein.

Übernehmen Sie als Daten Operationen Spezialist (m/w) folgende Aufgabe:

- Datenbankentwicklung-, programmierung und -abfrage, Datenaufbereitung, Management von Massendaten

Um diese Position zu besetzen, bringen Sie ein rasches Auffassungsvermögen mit, sind schnell in der Erfassung des bestehenden Systems und bringen die Bereitschaft mit, sich in neue Thematiken einzuarbeiten.

Weiterhin bringen Sie mit:

- eine Berufsausbildung im Bereich Fachinformatiker o.ä. mit erster Berufserfahrung im Bereich Daten Operationen
- Profiwissen Excel und Access plus VBA
- Sehr gute Kenntnisse in Datenbank Programmierung und Abfrage (TSQL) unter MS SQL Server 2005
- Sicherer Umgang mit Microsoft SQL Server (2000,2005)
- Sicherer Umgang mit SQL Enterprise Manager (2005)

- Sicherer Umgang mit Massendaten und deren Verarbeitung (z.B. Kundendaten, CSV Listen, Im-/Exporte, …)
- Sprachkenntnisse: Deutsch und Englisch

Ihr Person:

Sie denken komplex und in Gesamtprozessen, sind zielorientiert und selbstständig.

Sie lösen Probleme erfolgreich, zuverlässig und mit vollem Einsatz.

Unser Angebot:

- eine interessante und anspruchsvolle Aufgabe in einem hochqualifizierten, internationalen Team
- ein leistungsgerechtes Gehalt mit der Möglichkeit des Einstiegs in ein zukunftsorientiertes, international tätiges Unternehmen
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich online in unserer Personalabteilung bei Frau Alexandra Kramer:

XPSNET Xtended Professional Services e.K.

Alexandra Kramer

Resource Manager

Somme Strasse 1

D- 71384 Weinstadt

Bürozeiten: werktags 09:00 - 17:30 Uhr

Tel.: + 49 (0) 7151 - 48 770 - 55

Fax: + 49 (0) 7151 - 48 770 - 45

alexandra.kramer@xpsnet.de

<http://www.xpsnet.de>